

STATUT SOŁECTWA

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą utworzoną przez Radę Gminy w drodze uchwały na zasadach określonych w Statucie Gminy.
2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie terytorialnym,
 - 2) Statutu Gminy Klukowo,
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2

Terenem działania sołectwa jest wieś

§ 3

1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.
2. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys. Działalność sołectwa wspomaga rada sołecka.
3. Kadencja organów wykonawczych trwa 4 lata, licząc od daty ich wyborów.

II. Zadania sołectwa

§ 4

1. Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.
2. Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:
 - 1) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
 - 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku i innych,
 - 3) wspomaganie gminy w realizacji jej zadań.

§ 5

1. Sołectwo decyduje o następujących sprawach:
 - 1) własności użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym,
 - 2) wybory jego organów wykonawczych,
 - 3) mienia komunalnego powierzonego sołectwu,

- 4) przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji,
- 5) czynów społecznych
2. Sołectwo wyraża opinię we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
 - 1) planu zagospodarowania przestrzennego gminy i jego realizacji,
 - 2) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Sołectwo występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwość.
4. Sołectwo współdziała z organizacjami społecznymi zainteresowanymi problematyką miejsca zamieszkania i występującymi na jego terenie różnymi formami samorządów.

III. Zebranie wiejskie

§ 6

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 7

1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa lub na pisemny wniosek:
 - 1) co najmniej $\frac{1}{5}$ mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
 - 2) Wójta Gminy
2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.
3. Zebranie wiejskie na wniosek osób i organów wymienionych w ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.
4. O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni co najmniej 7 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać: datę, godzinę i miejsca zabrania, proponowany porządek obrad, podanie zakresu proponowanych do podjęcia uchwał.

§ 8

1. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej:
 - 1) dla prawomocności zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych mieszkańców sołectwa tzw. pierwszy termin zebrania,
 - 2) uchwały zapadają większością głosów w głosowaniu jawnym,
 - 3) na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ uprawnionych od głosowania obecnych na zebraniu przeprowadza się w danej sprawie głosowanie tajne.
2. Przepisu ust. 1 pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 7 ust. 4.
3. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

§ 9

1. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie rady sołeckiej,
- 3) uchwalanie rocznego programu działania,
- 4) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej,
- 5) opiniowanie spraw określonych w § 5 ust. 2,
- 6) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego,
- 7) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego,
- 8) wnioskowanie w sprawach dotyczących sołectwa i jego mieszkańców,

2. Zebranie wiejskie realizuje zadania określone w § 4 niniejszego statutu poprzez:

- 1) inicjowanie czynów społecznych,
- 2) przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
- 3) organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
- 4) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie: opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowanie i wypoczynek,
- 5) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami żywiołowymi lub znajdującymi się w trudnej sytuacji życiowej.

§ 10

1. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 18 prowadzi sołtys.

2. W porządku obrad każdego zebrania powinno znajdować się sprawozdanie z realizacji uchwał, wniosków i opinii zebrania poprzedniego, które składa sołtys lub członek rady sołeckiej.

§ 11

1. W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.
2. Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie bezzwłocznie po przeprowadzeniu głosowania.

§ 12

W zebraniu wiejskim mogą brać udział członkowie Rady Gminy w celu referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 13

1. Z każdego zebrania sporządza się protokół, który powinien zawierać:
 - 1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenia, w którym terminie zebranie się odbywa,
 - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie prawomocności, wybór sekretarza zebrania,
 - 3) nazwiska zaproszonych na zebranie i oznaczenie ich stanowisk,
 - 4) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania,
 - 5) zatwierdzony porządek obrad,
 - 6) sprawozdanie sołtysa z realizacji uchwał i wniosków z poprzedniego zebrania,
 - 7) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłoszonych uchwał lub wniosków,
 - 8) uchwalone na zebraniu uchwały,
 - 9) podpisy prowadzącego zebranie i sekretarza.
2. Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem każdego roku kalendarzowego.

§ 14

1. Protokół z zebrania powinien być w terminie 7 dni przekazany Wójtowi Gminy.
2. Wyciągi protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje zainteresowanym jednostkom organizacyjnym.
3. Protokół z zebrania przekazuje się do Urzędów Gminy.
4. Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek i wyciągów.

IV. Sołtys, rada sołecka

§ 15

1. Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.
2. Rada sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań.
3. Sołtysem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

§ 16

1. Rada sołecka składa się z 3 osób.
2. Przewodniczący rady sołeckiej jest sołtys.

§ 17

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej z zastrzeżeniem § 24 zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.

1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. Upoważniony przez niego pracownik dokonuje otwarcia zebrania, zatwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybory przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.
2. Postanowienia § 7 pkt 1 i 8 stosuje się odpowiednio.
3. Członek Rady Gminy uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów statutu sołectwa.

§ 19

1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
3. Za wybrane uważa się kandydatów którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 20

1. Wybory przeprowadza 3 osobowa komisja skrutacyjna. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.
2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania i członkowie komisji.

§ 21

Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej,
- 5) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa,
- 6) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania,
- 7) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków.

Do zadań i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) przygotowanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały zebrania wiejskiego,
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

§ 23

1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w środowisku.
2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy.
3. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24

1. W przypadku odwołania lub rezygnacji sołtysa lub wszystkich członków rady sołeckiej, Rada Gminy w terminie do 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.
2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 19 i 20.
3. Wybory uzupełniające poszczególnych członków rady sołeckiej przeprowadza sołtys informując o tym Wójta Gminy.

V. Mienie komunalne i gospodarka finansowa

§ 25

1. Sołectwa nie tworzą własnych budżetów.
2. W ramach budżetu gminy sołectwa uprawnione do prowadzenia gospodarki finansowej w zakresie funduszu wiejskiego.
3. Realizacja dochodów i wydatków sołectwa odbywa się za pośrednictwem rachunków bankowych.
4. Wydatki mogą być wykonywane tylko do wysokości aktualnego stanu rachunku bankowego.

§ 26

Rada gminy upoważnia organy sołectw według ich kompetencji do:

- 1/ oddania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących dotychczas w gestii sołectwa.
- 2/ Organizowania na terenie sołectw imprez, wystaw, koncertów, konkursów w ramach ogólnie obowiązujących przepisów.
- 3/ Dysponowania przychodami sołectwa pochodzącymi z wpływów z działalności określonej w pkt. 1-2.

§ 27

1. Dochodami sołectwa są:

- 1/ udział w budżecie gminy,
- 2/ przychody własne pochodzące z powierzonego mu mienia komunalnego,
- 3/ dotacje celowe z budżetu gminy,
- 4/ dobrowolne wpłaty osób fizycznych i osób prawnych,
- 5/ saldo środków z roku ubiegłego.

§ 28

1. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na:

- 1/ dofinansowanie czynów społecznych, komunalnych,
 - 2/ remont i utrzymanie dróg,
 - 3/ utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego przekazanego zarząd sołectwa,
 - 4/ konserwacja miejscowych urządzeń melioracyjnych,
 - 5/ wydatki związane z działalnością organów sołectwa, obsługę techniczną – kancelaryjną i finansową,
 - 6/ inne wydatki związane z działalnością społeczno-gospodarczą sołectw.
2. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

§ 29

Za prawidłową gospodarkę finansową odpowiada sołtys i rada sołecka. Działalność finansowa podlega skwitowaniu przez zebranie wiejskie.
Nie udzielenie skwitowania jest równoznaczne z odwołaniem w/w organów.

IV. Nadzór nad działalnością sołectwa.

§ 30

1. Nadzór nad działalnością sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.
3. Działalność sołtysa i rady sołeckiej podlega nadzorowi i kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Gminy i Skarbnika Gminy.

- 7 -
§ 31

1. Organy wykonawcze gminy i podporządkowane gminie jednostki organizacyjne są obowiązane uwzględnić i realizować uchwały i opinie organów sołectwa udzielając odpowiedzi w ciągu 14 dni, a w razie zajęcia odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.
2. Wójt Gminy jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem powinien wstrzymać ich realizację.
3. Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta na postępowanie sprzeczne z pkt 1, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.
4. Wójt Gminy badając sprzeciw:
 - 1) uznaje jego zasadność ,
 - 2) w razie nieuwzględnienia sprzeciwu podejmuje uchwałę o wstrzymaniu rozstrzygnięcia określonego w pkt 1 i 2 i wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, która ostatecznie rozstrzyga sprawę.

§ 32

Rada Gminy dokonuje oceny pracy organów sołectwa oraz organizuje wymianę doświadczeń w tym zakresie.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 33

W sprawach nie uregulowanych w statucie mają zastosowanie przepisy statutu gminy i uchwał.

§ 34

Zmiana statutu wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy.