

**ZARZĄDZENIE NR 10/2011r.**  
**Wójta Gminy Klukowo**  
**z dnia 15 lipca 2011 roku**

**w sprawie wyznaczenia terminu składnia wniosków o przyznanie pomocy w formie dofinansowania zakupu podręczników w ramach Rządowego programu pomocy uczniom w 2011 r. - „Wyprawka szkolna”.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.) oraz § 3 ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25.05.2011 r. w sprawie szczegółowych warunków udzielenia pomocy finansowej uczniom na zakup podręczników (Dz.U. Nr 111, poz. 652) Wójt Gminy Klukowo zarządza, co następuje:

**§ 1.**

Ustaląm termin składnia wniosków do dyrektora szkoły, do której będzie uczęszczał uczeń w roku szkolnym 2011/2012 o przyznanie pomocy w formie dofinansowania zakupu podręczników w ramach Rządowego programu pomocy uczniom w 2011 r. – „Wyprawka szkolna” do dnia 15 września 2011 r.

**§ 2.**

Wzory wniosków stanowią Załącznik nr 1 i nr 2 do zarządzenia.

**§ 3.**

Wykonanie zarządzenia powierz się dyrektorom szkół z terenu Gminy Klukowo.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
Grzegorz Jerzy Sylwestrzuk



**Termin składnia wniosku do 15 września 2011 r.**

**Do Dyrektora**

.....  
.....

## **Wniosek**

**o dofinansowanie zakupu podręczników w ramach Rządowego programu pomocy uczniom w 2011 r. – „Wyprawka szkolna”.**

### **I. Dane wnioskodawcy**

1. Imię i nazwisko rodzica/opiekuna: .....
2. Adres:.....
3. Telefon kontaktowy.....

### **II. Informacje o uczniu/uczennicy**

<b>lp.</b>	<b>Nazwisko i imię</b>	<b>klasa / szkoła</b>
------------	------------------------	-----------------------

### **III. We wspólnym gospodarstwie domowym pozostają n/w osoby**

**Lp. imię i nazwisko data urodzenia pokrewieństwo miejsce zatrudnienia lub nauki**

wnioskodawca:

Wnioskowana kwota dofinansowania ..... zł

(słownie złotych: .....)

#### IV. Dane o dochodach

1. Sytuacja materialna tj. miesięczny dochód netto w rodzinie z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku i pochodzący z :

- 1) wynagrodzenie za pracę ..... zł
- 2) stałych zasiłków z pomocy społecznej ..... zł
- 3) emerytur i rent ..... zł
- 4) alimentów i świadczeń z funduszu aliment. .... zł
- 5) zasiłku dla bezrobotnych ..... zł
- 6) zasiłku rodzinnego ..... zł
- 7) świadczenia pielęgnacyjnego ..... zł
- 8) dochodów z działalności gosp. .... zł
- 9) dodatków mieszkaniowych ..... zł
- 10) stypendiów ..... zł
- 11) gospodarstwa rolnego (..... ha przeliczeniowe x 207 zł) ..... zł
- 12) innych źródeł ..... zł

*(miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie może być wyższa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12.03.2004 r. tj. 351 zł netto; do wniosku należy dołączyć zaświadczenia o wysokości dochodów z tytułu zatrudnienia za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku; świadczeń rodzinnych, rent, emerytur, alimentów, prowadzenia działalności gospodarczej i innych z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku lub w przypadku korzystania ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zaświadczenie z OPS; nakaz płatniczy lub zaświadczenie z Urzędu Gminy w przypadku posiadania gospodarstwa rolnego; w przypadku bezrobocia zaświadczenie z PUP lub bieżącą kartę rejestracyjną; w uzasadnionych przypadkach do wniosku można dołączyć oświadczenie o wysokości dochodów złożone osobiście przez składającego oświadczenie).*

2. Łączne dochody netto wszystkich członków w/w rodziny wspólnie zamieszkujących i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe wynoszą ..... zł co w przeliczeniu na ..... osób(y) stanowi ..... zł miesięcznie na osobę.

3. Świadomy(a) odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie ww. danych osobowych w celach związanych z przyznaniem wyprawki szkolnej.

5. Do wniosku dołączono:

- 1) zaświadczenia potwierdzające źródło dochodu wymienione w pkt 6,
- 2) dowód zakupu podręczników.

.....  
data podpis wnioskodawcy

.....  
data wpływ, pieczęć i podpis osoby odbierającej

**Termin składnia wniosku do 15 września 2011 r.**

**Do Dyrektora**

.....  
.....

## **Wniosek**

**o dofinansowanie zakupu podręczników w ramach Rządowego programu pomocy uczniom w 2011 r. – „Wyprawka szkolna”.**

### **I. Dane wnioskodawcy**

1. Imię i nazwisko rodzica/opiekuna: .....
2. Adres:.....
3. Telefon kontaktowy.....

### **II. Informacje o uczniu/uczennicy**

<b>lp.</b>	<b>Nazwisko i imię</b>	<b>klasa / szkoła</b>
------------	------------------------	-----------------------

Wnioskowana kwota dofinansowania ..... zł  
(słownie złotych: .....)

W przypadku ubiegania się o dofinansowanie uczniów słabo widzących, niesłyszących, z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, z niepełnosprawnościami sprzężonymi, w przypadku gdy jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność wymieniona wyżej posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, uczęszczających w roku szkolnym 2011/2012 do szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych dla dzieci i młodzieży.

Do wniosku załączam dowód zakupu podręczników oraz kserokopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym. Wyrażam zgodę na przetwarzanie ww. danych osobowych w celach związanych z przyznaniem wyprawki szkolnej.

.....  
data podpis wnioskodawcy

.....  
data wpływ, pieczęć i podpis osoby odbierającej